

الهيئة العامة للزراعة والثروة السمكية

***Public Authority for Agriculture and Fish  
Resources (PAAFR)***



**دليل المستخدم**

**Animal Farm License (AFL)  
نظام تراخيص الحظائر**

شركة الديار المتحدة

**By Diyar United Co.  
Kuwait**



January 2009

## الفهرس

3	نظام تراخيص الحظائر.....
3	وصف النظام:.....
4	وظائف النظام : .....
4	1. تخطيط وتسجيل القسائم:.....
5	2. طلبات الترخيص:.....
7	3. عرض الطلبات على اللجان:.....
9	4. اصدار تراخيص الحظائر:.....
11	5. معاملات الترخيص:.....
13	6. معاملة الفرز: .....
14	7. معاملة الدمج:.....
15	8. معاملات اخرى:.....
17	تقارير النظام:.....

## نظام تراخيص الحظائر

### وصف النظام:

نظام التراخيص ويتضمن تسجيل وبتابعة طلبات التراخيص المقدمة من قبل المواطنين للحصول على تراخيص الجواخير لتربية الحيوانات ( أبقار / أغنام / أبل) وهي قسائم محددة المساحة ( 1,250 / 2,500 / 5,000 / 10,000 م ) ومتوفرة في أماكن متعددة ( كبد / الوفرة / الجهراء) وتخصص لتربية الحيوانات، ويتم تخصيصها وتوزيعها من قبل الهيئة بناء على الطلبات المقدمة من المواطنين ، كما يختص النظام أيضا بفتح التراخيص ومتابعة جميع طلبات المعاملات التي تتم على هذه التراخيص (تجديد /تبادل/ تنازل / تنازل وتجديد / فرز / دمج/ ... ) .

### يحتوى النظام على الوظائف التالية:

1.تخطيط وتسجيل القسائم

2.طلبات الترخيص

3.عرض الطلبات على اللجان

4.اصدار تراخيص الحظائر

5.معاملات الترخيص

6.معاملات اخرى

## وظائف النظام :

### 1. تخطيط وتسجيل القسائم:

الهدف من الوظيفة: هذه الوظيفة تُستعمل لتعريف بيانات القسائم المُخصَّصة للمزارع الحيوانية في مشاريع معينة . وكلّ مشروع منقسم إلى قطاعات في اماكن القسائم

فتح الوظيفة: لفتح الوظيفة المراد فحصها (من قائمة تراخيص الحظائر اختر وظيفة تخطيط وتسجيل القسائم فتظهر لك الشاشة التالية:)

شاشة عرض الوظيفة:

The screenshot shows a software window titled 'تخطيط وتسجيل القسائم'. It contains the following sections:

- المشاريع (Projects):** Two input fields for 'رقم المشروع' (Project Number) and 'اسم المشروع' (Project Name).
- بيانات القطاعات (Sector Data):** A table with three columns: 'رقم القطاع' (Sector Number), 'مساحة القطاع' (Sector Area), and 'عدد القسائم الإجمالي' (Total Number of Plots). There are three rows for data entry.
- بيانات القسائم (Plot Data):** A table with seven columns: 'الرقم الأساسي' (Basic Number), 'الرقم الثانوي' (Secondary Number), 'الرقم المدني للقسمة' (Civil Division Number), 'مساحة القسيمة' (Plot Area), 'ناتجة عن' (Result of), 'رقم الترخيص' (License Number), and 'النشاط' (Activity). There are four rows for data entry.

### وصف الوظيفة:

- يقوم المستخدم بتسجيل اسم المشروع ثم يقوم المستخدم بتسجيل بيانات القطاعات مساحة القطاع .
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات القسائم (الرقم الاساسي - الرقم الثانوي - الرقم المدني للقسمة - مساحة القسيمة - ناتجه عن - رقم الترخيص - النشاط) .
- بعد الانتهاء من تسجيل البيانات يقوم المستخدم بعملية الحفظ ثم يقوم النظام بتوليد قيمة وبشكل تلقائي للحقل رقم المشروع و رقم القطاع ثم يخزن البيانات في قاعدة البيانات .

## 2. طلبات الترخيص:

الهدف من الوظيفة: هذه الوظيفة تُستعمل لتدخيل طلبات رخصة الحيوان من قِبل المواطنين لكي يحصل على القسائم لزيادة الحيوانات. هناك بعض الشروط لتقديم طلب للحصول على هذا الطلب.

فتح الوظيفة: لفتح الوظيفة المراد فحصها (من قائمة [تراخيص الحظائر](#) اختر وظيفة [طلبات الترخيص](#) فتظهر لك الشاشة التالية):

شاشة عرض الوظيفة:

## وصف الوظيفة:

- يقوم المستخدم بتسجيل نوع النشاط من خلال قائمة انواع النشاط والتي تم تسجيلها بالنظام سابقا ثم يقوم المستخدم بتسجيل نوع صاحب الطلب (فرد - شركة)
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات صاحب الطلب من خلال قائمة (المواطنين - الشركات) والتي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات المشروع من خلال قائمة المشاريع و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا ثم يقوم المستخدم بتسجيل رقم الملف و الموضوع
- يقوم المستخدم بتسجيل حالة الطلب من خلال قائمة حالات الطلب ثم يقوم بتسجيل تاريخ استكمال الملف والملاحظات ان وجد
- يقوم المستخدم بتسجيل نوع الشهادة من خلال قائمة انواع الشهادات و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا

- يقوم المستخدم بتسجيل رقم الشهادة من خلال قائمة الشهادات التي تتضمن (رقم الشهادة – تاريخ الشهادة تاريخ الانتهاء) والتي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات الحيوانات (عدد الاغنام – عدد الابل – عدد الابقار – ح. اخرى – الحالة- مصدر الشهادة)
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات الشركاء من خلال قائمة الشركاء والتي تم تسجيلها بالنظام سابقا بعد الانتهاء من تسجيل البيانات يقوم المستخدم بعملية الحفظ ثم يقوم النظام بتوليد قيمة وبشكل تلقائي للحقل رقم الطلب وتخزين البيانات في قاعدة البيانات كما يتيح النظام للمستخدم امكانية طباعة شهادة لمن يهمة الامر او فتح الترخيص

### 3. عرض الطلبات على اللجان:

الهدف من الوظيفة: هذه الوظيفة تُستعمل لإرسال الطلبات المتعددة إلى اللجنة للمراجعة والموافقة.

فتح الوظيفة: لفتح الوظيفة المراد فحصها (من قائمة [تراخيص الحظائر](#) اختر وظيفة [عرض الطلبات على اللجان](#) فتظهر لك الشاشة التالية:)

شاشة عرض الوظيفة:

تاريخ الطلب  ...

رقم الموضوع  نوع الموضوع  وصف الموضوع

العروض على اللجنة

رقم الطلب	وصف النشاط	تاريخ الطلب	تاريخ استكمال الملف	مقدم الطلب	المشروع

الموضوع

شهادة التحصين

نوع الشهادة	رقم الشهادة	تاريخ الشهادة	عدد الاغنام	عدد الابل	عدد الابقار	اخرى

الشركاء

المشاركة	اسم المشاركة	نوع المشاركة (شركة/فرد)

بيانات اللجنة

تاريخ الاجتماع

رأي اللجنة

توصيات اللجنة

### وصف الوظيفة:

- يقوم المستخدم بتسجيل تاريخ الطلب ثم يقوم بتسجيل بيانات الطلب من خلال قائمة الطلبات التي تتضمن (رقم الطلب - وصف النشاط - تاريخ الطلب - تاريخ استكمال الملف - رقم المالك) والتي تم تسجيلها بالنظام سابقا



## Diyar United Company

- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات شهادة التحصين التي تتضمن (نوع الشهادة من خلال قائمة انواع الشهادات – رقم الشهادة – تاريخ الشهادة) ثم يقوم المستخدم بتسجيل بيانات الشركاء من خلال قائمة الشركاء و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- بعد انتهاء المستخدم من تسجيل جميع البيانات المطلوب تسجيلها يقوم بعملية حفظ للبيانات لتسجيلها في قاعدة البيانات

#### 4. اصدار تراخيص الحظائر:

الهدف من الوظيفة: تستخدم هذه الوظيفة لاصدار تراخيص الحظائر واطهار بيانات الترخيص وبيانات الشركاء وبيانات العقود وبيانات القسائم.

فتح الوظيفة: لفتح الوظيفة المراد فحصها (من قائمة [تراخيص الحظائر](#) اختر وظيفة [اصدار تراخيص الحظائر](#) فتظهر لك الشاشة التالية:)

شاشة عرض الوظيفة:

#### وصف الوظيفة:

- يقوم المستخدم بتسجيل المشروع من خلال قائمة المشاريع و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل نوع النشاط من خلال قائمة انواع النشاط و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل نوع الترخيص من خلال قائمة انواع التراخيص و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل التاريخ ( الترخيص - البداية - الانتهاء) ثم يقوم المستخدم بعملية الحفظ لتظهر قيمة و بشكل تلقائي للحقل رقم الترخيص

- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات الشركاء من خلال قائمة الشركاء والتي تتضمن (الرقم – الاسم – النوع ) ثم يقوم المستخدم بتسجيل بيانات العقد (الفترة التمهيديّة – مقابل الانتفاع – وصف القرار)
- يقوم المستخدم بتسجيل القطاع من خلال قائمة القطاعات والتي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات القسيمة من خلال قائمة القسائم و التي تتضمن (مسلسل – رقم القسيمة – الرقم الثانوي – المساحة – الرقم المدني للقسيمة) و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- بعد الانتهاء من تسجيل البيانات يقوم المستخدم بعملية الحفظ ثم يقوم النظام بتخزين البيانات في قاعدة البيانات كما يتيح النظام للمستخدم امكانية تسجيل بيانات التفتيش و ذلك من خلال الضغط على زر بيانات التفتيش.

## 5. معاملات الترخيص:

الهدف من الوظيفة: هذه الوظيفة تُستعمل لمعالجة كل الصفقات التي طبقت ضد المزرعة وتُجيزُ بضمن ذلك (تجديد، إنشاق، نقل، دمج ...).

فتح الوظيفة: لفتح الوظيفة المراد فحصها (من قائمة تراخيص الحظائر اختر وظيفة معاملات الترخيص فتظهر لك الشاشة التالية):

شاشة عرض الوظيفة:

## وصف الوظيفة:

- يقوم المستخدم بتسجيل نوع المعاملة من لاخل قائمة انواع المعاملات و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم الميخدم بتسجيل بيانات الرخصة من خلال قائمة الرخص و التي تتضمن (رقم الجاحور - نوع النشاط - تاريخ الترخيص - المشروع - نوع الترخيص - تاريخ (البداية - الانتهاء)) و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات التبادل (رقم الجاحور - نوع النشاط) من خلال قائمة الرخص و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا في حالة كان نوع المعاملة (مبادلة)

- يتيح النظام للمستخدم امكانية اضافة /الغاء شريك من خلال الضغط على زر اضافة /الغاء شريك لتظهر شاشة تتيح له من خلالها اضافة او سحب شريك ثم يقوم المستخدم بتحديد نوع العملية ( اضافة - سحب ) ثم يقوم بتسجيل بيانات الشريك من خلال قائمة الشركاء و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل تاريخ التجديد (من تاريخ - الى تاريخ) في حالة كان نوع المعاملة (تنازل وتجدد)
- يقوم المستخدم بتسجيل نوع النشاط الجديد من خلال قائمة الانشطة و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا وذلك في حالة نوع المعاملة (تغيير النشاط)
- يقوم المستخدم بتسجيل تاريخ الاغلاق وسبب العقد وذلك في حالة كان نوع المعاملة (سحب قسيمة)

### معاملة التوسعة :

- كما يتيح النظام للمستخدم امكانية تقديم طلب توسعة/نقل موقع من خلال الضغط على زر توسعة /نقل موقع حيث تظهر الشاشة التالية :

الوصف (ع)	اسم المشاركة	المشاركة

رقم القطاع	رقم القسيمة	الرقم الثانوي	المساحة	الرقم المدني
١	١	١١	١٢	١٢١
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

### وصف الوظيفة :

- يقوم المستخدم بتحديد خيارات طلب التوسعة بحيث يقوم بإختيار اضافة قسيمة جديدة أو رقم ترخيص جديد
- في حال إختيار المستخدم اضافة قسيمة جديدة يقوم بلإخال بيانات القسيمة الجديدة (القطاع , رقم القسيمة , الرقم الثانوي)
- في حال إختيار رقم ترخيص جديد فإن المستخدم يقوم بإدخال الرقم الجديد للترخيص و بيانات القسام يتم إسترجاعها أوتوماتيكيا
- يقوم المستخدم بالحفظ

## 6. معاملة الفرز :

الهدف من الوظيفة: امكانية تقديم طلب فرز موقع من خلال الضغط على زر طلب فرز موقع  
 فتح الوظيفة: لفتح الوظيفة المراد فحصها (من قائمة **تراخيص الحظائر** اختر وظيفة **طلبات الفرز** فتظهر لك الشاشة التالية):  
 شاشة عرض الوظيفة:

The screenshot shows a web-based form for 'طلبات الفرز' (Request for Sorting). The form is organized into several sections:

- بيانات الترخيص (License Data):** Contains fields for 'رقم الترخيص' (License Number), 'نوع النشاط' (Activity Type), 'تاريخ الترخيص' (License Date), 'تاريخ بداية الترخيص' (Start Date), 'تاريخ نهاية الترخيص' (End Date), and 'رقم المشروع' (Project Number).
- الشركاء (Partners):** Includes a table with columns for 'الاسم' (Name) and 'الرقم المدني' (Civil ID).
- التقسيمات المتكثرت فرزها (Subdivisions to be sorted):** A table with columns for 'الرقم المدني' (Civil ID), 'المساحة' (Area), 'الرقم الثانوي' (Secondary Number), 'رقم القسيمة' (Section Number), and 'القطاع' (Sector).
- التراخيص بعد الفرز (Licenses after sorting):** A table with columns for 'رقم الترخيص' (License Number), 'نوع النشاط' (Activity Type), 'رقم الملف' (File Number), and 'الاسم' (Name).
- التقسيمات بعد الفرز (Subdivisions after sorting):** A table with columns for 'الرقم المدني' (Civil ID), 'المساحة' (Area), 'الرقم الثانوي' (Secondary Number), 'رقم القسيمة' (Section Number), 'القطاع' (Sector), and 'مستند القسيمة رقم المشروع' (Section Document Project Number).

Buttons for 'فرز التقسيمات' (Sort Divisions) and 'اتمام الفرز' (Complete Sorting) are visible at the bottom of the form.

## وصف الوثيقة :

- يقوم المستخدم بإدخال رقم الترخيص الجديد و كذلك نوع النشاط و رقم الملف
- يقوم المستخدم بإضافة أو سحب شركاء على الترخيص الجديد بحيث أنه يقوم بإختيار إما إضافة أو سحب أولا و من ثم يتم إختيار بيانات الشركاء من القائمة التي تظهر
- يقوم المستخدم بإختيار بيانات القسام الجديدة من خلال القائمة الخاصة بالقسام
- يقوم المستخدم بالضغط على زر إتمام الفرز لحفظ البيانات

## 7. معاملة الدمج:

- كما يتيح النظام للمستخدم امكانية تقديم طلب دمج موقع من خلال الضغط على زر طلب دمج موقع كما هو مبين بالشاشة:

### وصف الوظيفة:

- يقوم المستخدم بوضع علامة (√) أمام التراخيص المراد دمجها مع بعضها البعض فتظهر بيانات القوائم تلقائياً
- يقوم المستخدم بإدخال كل من نوع الترخيص و رقم المشروع و تاريخ بداية الترخيص يكون بقيمة افتراضية بنفس تاريخ الذي تم فيه الدمج
- تظهر بيانات القوائم الجديدة في الأسفل و يقوم المستخدم بالحفظ عند الإنتهاء لحفظ بيانات الدمج

## 8.معاملات اخرى

الهدف من الوظيفة: هذه الوظيفة تُستعمل لإحترام الصفقات الأخرى ليست مُتعلقة بترخيص الجاخور بينما (يُجلبُ توظيفاً / تجديد التوظيف، إنتهاك مراقبة / مصادرة الماشية، تسليم الماشية....)

فتح الوظيفة: لفتح الوظيفة المراد فحصها (من قائمة تراخيص الحظائر اختر وظيفة معاملات اخرى فتظهر لك الشاشة التالية):

شاشة عرض الوظيفة:

**بيانات المعاملة**

رقم المعاملة ٢٤٧	التاريخ ٢٠٠٨/١١/١١
نوع المعاملة	<input type="radio"/> شركة <input checked="" type="radio"/> مواطن
رقم الملاك	

**الشهادات الصحية**

رقم الشهادة	تاريخ الاصدار	تاريخ الانتهاء
طلب تحصين	تاريخ التحصين	الحيوانات

**طلب تجديد معاملة**

رقم الشهادة	نوع الشهادة	عدد المعاملات
<input type="button" value="نموذج التسون"/>		

**مصادرة/التسليم**

نوع المذلة	عدد الحيوانات
الاجراء المتخذ	
حالة المذلة	<input type="button" value="نموذج تسليم"/> <input type="button" value="نموذج مصادرة"/>

## وصف الوظيفة:

- يقوم المستخدم بتسجيل نوع المعاملة من خلال قائمة انواع المعاملات و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات المالك من خلال قائمة الملاك و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات الشهادة من خلال قائمة الشهادات و التي تتضمن (رقم الشهادة – تاريخ الاصدار – تاريخ الانتهاء) و التي تسجيلها بالنظام سابقا
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات طلب التحصين من خلال قائمة طلبات التحصين و التي تتضمن (رقم طلب التحصين – تاريخ التحصين) و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا

- يقوم المستخدم بالضغط على زر الحيوانات لتسجيل الحيوانات المسجلة في الطلب
- يقوم المستخدم بتسجيل بيانات مصادرة /التسليم (نوع المخالفة – عدد الحيوانات – الاجراء المتخذ –حالة المخالفة كم خلال قائمة الحالات – انتهاء المخالفة – مبلغ المخالفة) و التي تم تسجيلها بالنظام سابقا
- بعد الانتهاء من تسجيل البيانات يقوم المستخدم بعملية الحفظ ثم يقوم النظام بتوليد قيمة و بشكل تلقائي للحقل رقم المعاملة و تخزين البيانات في قاعدة البيانات كما يتيح للنظام للمستخدم امكانية طباعة نموذج تسليم و نموذج مصادرة من خلال الضغط على زر نموذج تسليم او نموذج مصادرة

## تقارير النظام:

تتضمن قائمة التقارير جميع التقارير الخاصة بنظام تراخيص الحظائر حيث يمكن اصدار التقارير الخاصة بالنظام من خلال قائمة التقارير والتي تشمل :

- نماذج الطلبات و شهادات التحصين المرفقة لها
- تاريخية ترخيص
- التراخيص التي تنتهى خلال فترة
- اجمالى العمليات على التراخيص
- لائحة تراخيص مرتبة حسب رقم القسيمة
- معاملات الترخيص
- لائحة بأسماء أصحاب القسائم المخصصة
- لائحة بأرقام الغير مستخدمة
- تقرير طلبات التراخيص
- القسائم
- احصائية لإدخال تراخيص الحظائر
- تقرير المخالفات و التجاوزات الخاصة بالتراخيص
- تقرير الكشف عن الحظائر
- كشف بالحظائر المخالفة
- الانذارات الخاصة بالحظائر
- كشف مختصر بالتفتيش على الحظائر
- تقرير طلبات الترخيص تفصيلى
- تقرير عام بأعداد القسائم

## كيفية تشغيل تقارير النظام :

- تقرير طلبات التراخيص:

**الهدف من التقرير:** تهدف الوظيفة الى استرجاع بيان بطلبات التراخيص خلال فترة محددة و بشكل تفصيلي  
**فتح التقرير:** لفتح التقرير المراد تشغيله (من قائمة نظام تراخيص الحظائر اختر التقرير تقرير طلبات التراخيص فتظهر لك الشاشة التالية):  
 شاشة عرض التقرير:

### وصف التقرير:

1. توفر الشاشة عدة اختيارات للمستخدم اما ان يقوم بادخال البيانات المطلوبه بالشاشة ليحدد نوعه البيانات المراد استرجاعها او ان يقوم بتشغيل التقرير ليحصل على جميع البيانات التابعة لهذا التقرير مثل ( تاريخ تقديم الطلب من – تاريخ تقديم الطلب الى – نوع النشاط ... الخ) و ذلك من خلال قائمة
2. يوفر النظام للمستخدم ايضا تحديد نوعية و امتداد الملف المسترجع مثل (HTML,PDF) حيث يقوم المستخدم بالضغط على القائمة و اختيار نوعية الامتداد
3. بعد عملية ادخال البيانات المطلوبة و اختيار نوعية الملف يقوم المستخدم بالضغط على زر تشغيل التقرير ليقوم النظام باسترجاع البيانات المراد عمل تقرير لها و اظهارها و يمكن للمستخدم ان يقوم بتخزينها او طباعتها حسب الحاجة.